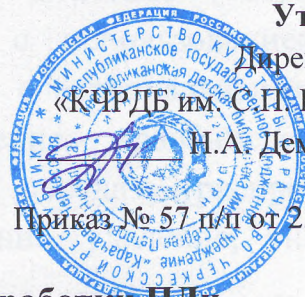




**Республиканское Государственное Бюджетное Учреждение
«Карачаево-Черкесская республиканская
детская библиотека им. С.П. Никулина»**

Утверждаю:
Директор РГБУ
«КЧРДБ им. С.П. Никулина»
Н.А. Демишонкова
Приказ № 57-п/п от 23.05.2025г.



**Политика оператора в отношении обработки ПДн
РГБУ «КЧРДБ им. С.П. Никулина»**

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) Республиканского государственного бюджетного учреждения «Карачаево-Черкесская республиканская детская библиотека имени Сергея Петровича Никулина» (далее – Оператор) составлена в соответствии с пунктом 2 статьи 18.1 Федерального закона «О персональных данных» № 152-ФЗ от 27 июля 2006 г. в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.2. Действие Политики распространяется на все персональные данные субъектов, обрабатываемые Оператором с применением средств автоматизации и без применения таких средств.

1.3. Политика распространяется на отношения в области обработки персональных данных, возникшие у Оператора как до, так и после утверждения настоящей Политики.

1.4. Во исполнение требований ч. 2 ст. 18.1 Закона о персональных данных настоящая Политика публикуется в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте Оператора.

1.5. Действующая редакция Политики оператора в отношении обработки ПДн РГБУ «КЧРДБ им. С.П. Никулина» размещена также в сети Интернет по адресу <https://db.kchr.muzkult.ru/> и является публичной офертой РГБУ «КЧРДБ им. С.П. Никулина». Акцепт оферты осуществляется путем нажатия кнопки «Даю согласие данному сайту обрабатывать данные, согласно Политики обработки персональных данных» или аналогичной, что является принятием (акцептом) данного Положения. Акцепт оферты означает безоговорочное согласие Посетителя с условиями обработки его персональных данных, изложенных в настоящем Положении.

1.6. Настоящая Политика вступает в силу с момента утверждения.

2. Термины и принятые сокращения

2.1. Для целей настоящей Политики используются следующие понятия:

Персональные данные (ПД) – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения – это персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

Оператор персональных данных (оператор) – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными. Оператором является Республиканское государственное бюджетное учреждение «Карачаево-Черкесская республиканская детская библиотека имени Сергея Петровича Никулина», расположенное по адресу: 369000, Карачаево-Черкесская Республика, г. Черкесск, ул. Международная, д. 85.

Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя в том числе: сбор; запись; систематизацию; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передачу (предоставление, доступ); распространение; обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение.

Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Информационная система персональных данных (ИСПД) – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

2.2. Информация об Операторе

- Наименование: Республиканское государственное бюджетное учреждение «Карачаево-Черкесская республиканская детская библиотека имени Сергея Петровича Никулина».
- Сокращенное наименование: РГБУ «КЧРДБ им. С.П. Никулина».
- ИНН 0901024222.
- КПП 090101001.
- Фактический адрес: 369000, Карачаево-Черкесская Республика, г. Черкесск, ул. Международная, д. 85.
- Тел.: (8782) 28-09-98, (8782) 28-03-91, (8782) 28-11-75.
- Регистрационный номер в записи в Реестре операторов персональных данных: 09-0034025.

2.3. Правовые основания обработки ПДн

Политика Оператора в отношении обработки ПДн, а также основание для обработки ПДн определяются в соответствии со следующими нормативными правовыми актами Российской Федерации:

- Конституцией Российской Федерации.
- Трудовым кодексом Российской Федерации.
- Гражданским кодексом Российской Федерации.
- Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».
- Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».
- Налоговый кодекс Российской Федерации от 31 июля 1998 года № 146-ФЗ.
- Федеральным законом "Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний" от 24.07.1998 № 125-ФЗ.

- Федеральным законом от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».
- Иные нормативные правовые акты, регулирующие отношения, связанные с деятельностью Оператора.
- Устав РГБУ «КЧРДБ им. С.П. Никулина».
- Договоры, заключаемые между Оператором и субъектами персональных данных;
- Согласие субъектов персональных данных на обработку их персональных данных.

3. Обработка персональных данных.

3.1. Получение ПД

Все ПД следует получать от самого субъекта. Если ПД субъекта можно получить только у третьей стороны, то от субъекта должно быть получено согласие.

Оператор должен сообщить субъекту о целях, предполагаемых источниках и способах получения ПД, характере подлежащих получению ПД, перечне действий с ПД, сроке, в течение которого действует согласие, и порядке его отзыва, а также о последствиях отказа субъекта дать письменное согласие на их получение.

Документы, содержащие ПД, создаются путем:

- копирования оригиналов документов (паспорт, документ об образовании, свидетельство ИНН, пенсионное свидетельство и др.);
- внесения сведений в учетные формы;
- получения оригиналов необходимых документов (трудовая книжка, медицинское заключение, характеристика и др.).

3.2. Обработка ПД.

Обработка персональных данных осуществляется:

- с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;
- в случаях, когда обработка персональных данных необходима для осуществления и выполнения возложенных законодательством РФ функций, полномочий и обязанностей;
- в случаях, когда осуществляется обработка персональных данных, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных либо по его просьбе (далее – персональные данные, сделанные общедоступными субъектом персональных данных).

Цели обработки персональных данных:

- обеспечение соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации;
- ведение кадрового делопроизводства;
- ведение бухгалтерского учета;
- привлечение и отбор кандидатов на работу у Оператора;

- заполнение и передача в органы исполнительной власти и иным уполномоченным организациям требуемых форм отчетности;
- осуществление гражданско-правовых отношений.

Категории субъектов персональных данных.

Обрабатываются ПД следующих субъектов ПД:

- физические лица, состоящие с РГБУ «КЧРДБ им. С.П. Никулина» в трудовых отношениях;
- физические лица, уволившиеся из РГБУ «КЧРДБ им. С.П. Никулина»;
- физические лица, являющиеся кандидатами на работу в РГБУ «КЧРДБ им. С.П. Никулина»;
- физические лица, состоящие с РГБУ «КЧРДБ им. С.П. Никулина» в гражданско-правовых отношениях;
- пользователи РГБУ «КЧРДБ им. С.П. Никулина».

ПД, обрабатываемые Оператором:

- данные, полученные при осуществлении трудовых отношений;
- данные, полученные для осуществления отбора кандидатов на работу;
- данные, полученные при осуществлении гражданско-правовых отношений;
- данные, полученные при обслуживании пользователей библиотеки.

Обработка персональных данных ведется:

- с использованием средств автоматизации;
- без использования средств автоматизации.

К обработке персональных данных допускаются работники Оператора, в должностные обязанности которых входит обработка персональных данных.

Обработка персональных данных осуществляется путем:

- получения персональных данных в устной и письменной форме непосредственно от субъектов персональных данных;
- получения персональных данных из общедоступных источников;
- внесения персональных данных в журналы, реестры и информационные системы Оператора;
- использования иных способов обработки персональных данных.

Оператор при обработке персональных данных принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

К таким мерам в соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ «О персональных данных» относятся:

- определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;

- применение прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;
- обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие мер к устранению такого доступа;
- восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;
- контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных;
- размещение технических средств обработки персональных данных в пределах охраняемой территории;
- поддержание технических средств охраны, сигнализации в постоянной готовности.

Оператор не осуществляет:

- обработку биометрических ПДн (сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность).
- обработку специальных категорий ПДн, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья (за исключением группы инвалидности), интимной жизни.
- трансграничную (на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу) передачу ПДн.

3.3. Хранение ПД.

- ПД субъектов могут быть получены, проходить дальнейшую обработку и передаваться на хранение как на бумажных носителях, так и в электронном виде.
- ПД, зафиксированные на бумажных носителях, хранятся в запираемых шкафах либо в запираемых помещениях с ограниченным правом доступа.
- Не допускается хранение и размещение документов, содержащих ПД, в открытых электронных каталогах (файлообменниках) в ИСПД.
- Хранение ПД в форме, позволяющей определить субъекта ПД, осуществляется не дольше, чем этого требуют цели их обработки, и они подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении.

3.4. Уничтожение ПД

- Уничтожение документов (носителей), содержащих ПД, производится путем сожжения, дробления (измельчения), химического разложения, превращения в бесформенную массу или порошок. Для уничтожения бумажных документов допускается применение шредера.
- ПД на электронных носителях уничтожаются путем стирания или форматирования носителя.
- Факт уничтожения ПД подтверждается документально актом об уничтожении носителей.

3.5. Передача ПД

Оператор передает ПД третьим лицам в следующих случаях: субъект выразил свое согласие на такие действия; передача предусмотрена российским или иным применимым законодательством в рамках установленной законодательством процедуры.

Третьи лица, которым передаются ПД:

- Социальный фонд России для учета (на законных основаниях);
- Налоговые органы (на законных основаниях);
- Территориальный фонд обязательного медицинского страхования (на законных основаниях);
- Страховые медицинские организации по обязательному и добровольному медицинскому страхованию (на законных основаниях);
- Казначейство (на законных основаниях);
- Банки для начисления заработной платы (на основании договора);
- Министерство культуры КЧР, выполняющие полномочия учредителя;
- Министерство имущественных и земельных отношений КЧР, выполняющие полномочия собственника;
- Территориальными органами Министерства обороны РФ в случаях, установленных законодательством;
- Органы государственной власти в случаях, установленных законодательством;
- Органы МВД России в случаях, установленных законодательством.

Не допускается раскрытие третьим лицам и распространение персональных данных без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Передача персональных данных органам дознания и следствия, в налоговую службу, Социальный фонд России и другие уполномоченные органы власти и организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4. Защита персональных данных

Оператор при обработке ПДн принимает все необходимые правовые, организационные и технические меры для их защиты от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования,

предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении них. Обеспечение безопасности ПДн достигается, в частности, следующими способами:

- Назначение лица, ответственного за обработку ПД, которое осуществляет организацию обработки ПД;
- Разработка политики в отношении обработки персональных данных;
- Осуществление внутреннего контроля и аудита;
- Обучение работников Оператора, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, положениям законодательства РФ о персональных данных, в том числе требованиям к защите персональных данных, документам, определяющим политику Оператора в отношении обработки персональных данных, локальным актам по вопросам обработки персональных данных;
- Учетом машинных носителей ПДн;
- Определение актуальных угроз безопасности ПД при их обработке в ИСПД и разработка мер и мероприятий по защите ПД;
- Восстановлением ПДн, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- Установление индивидуальных паролей доступа сотрудников в информационную систему в соответствии с их производственными обязанностями;
- Сертифицированное антивирусное программное обеспечение с регулярно обновляемыми базами;
- Установлением правил доступа к ПДн, обрабатываемым в ИСПДн;
- Контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности ПДн и уровнем защищенности ИСПДн.

5. Объем и категории обрабатываемых персональных данных

Оператор может обрабатывать персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных.

Кандидаты для приема на работу к Оператору:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- гражданство;
- дата и место рождения;
- контактные данные;
- сведения об образовании, опыте работы, квалификации;
- иные персональные данные, сообщаемые кандидатами в резюме и сопроводительных письмах.

Работники и бывшие работники Оператора:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- гражданство;

- дата и место рождения;
- изображение (фотография);
- паспортные данные;
- адрес регистрации по месту жительства;
- адрес фактического проживания;
- контактные данные;
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- сведения об образовании, квалификации, профессиональной подготовке и повышении квалификации;
- семейное положение, наличие детей, родственные связи;
- сведения о трудовой деятельности, в том числе наличие поощрений, наградений и (или) дисциплинарных взысканий;
- данные о регистрации брака;
- сведения о воинском учете;
- сведения об инвалидности;
- сведения об удержании алиментов;
- сведения о доходе с предыдущего места работы;
- иные персональные данные, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями трудового законодательства.

Члены семьи работников Оператора:

- фамилия, имя, отчество;
- степень родства;
- год рождения;
- иные персональные данные, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями трудового законодательства.

Пользователи и контрагенты Оператора (физические лица):

- фамилия, имя, отчество;
- дата и место рождения;
- место учебы, работы;
- паспортные данные;
- адрес регистрации по месту жительства;
- контактные данные;
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- номер расчетного счета;
- иные персональные данные, предоставляемые пользователями и контрагентами (физическими лицами), необходимые для заключения и исполнения договоров.

6. Основные права субъекта ПД и обязанности Оператора

Субъект имеет право на доступ к его персональным данным и следующим сведениям:

- подтверждение факта обработки ПД Оператором;
- правовые основания и цели обработки ПД;
- цели и применяемые Оператором способы обработки ПД;
- наименование и место нахождения Оператора;
- сведения о лицах (за исключением работников Оператора), которые имеют доступ к ПД или которым могут быть раскрыты ПД на основании договора с Оператором или на основании федерального закона;
- перечень обрабатываемых персональных данных, относящихся к гражданину, от которого поступил запрос и источник их получения, если иной порядок предоставления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом ПД прав, предусмотренных настоящим Федеральным законом;
- наименование или фамилия, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку ПД по поручению Оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- обращение к Оператору и направление ему запросов с требованием уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- обращение к Оператору с целью отозвать свое согласие на обработку персональных данных;
- обращение к Оператору и направление ему запросов с требованием устранения неправомерных действий Оператора в отношении его персональных данных;
- обжалование действий или бездействия Оператора в Федеральной службе по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор) или в судебном порядке в случае, если гражданин считает, что Оператор осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных» или иным образом нарушает его права и свободы;
- иные сведения, предусмотренные Федеральным законом «О персональных данных» № 152-ФЗ или другими федеральными законами.

Оператор обязан:

- при сборе ПД предоставить информацию об обработке ПД;
- в случаях если ПД были получены не от субъекта ПД, уведомить субъекта;
- при отказе в предоставлении ПД субъекту разъясняются последствия такого отказа;

- опубликовать или иным образом обеспечить неограниченный доступ к документу, определяющему его политику в отношении обработки ПД, к сведениям о реализуемых требованиях к защите ПД;
- принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты ПД от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения ПД, а также от иных неправомерных действий в отношении ПД;
- давать ответы на запросы и обращения субъектов ПД, их представителей и уполномоченного органа по защите прав субъектов ПД.

7. Порядок актуализации, исправления, удаления и уничтожения персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным

Подтверждение факта обработки персональных данных Оператором, правовые основания и цели обработки персональных данных, а также иные сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Закона о персональных данных, предоставляются Оператором субъекту персональных данных или его представителю при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя.

В предоставляемые сведения не включаются персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

Запрос должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора или иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором;
- подпись субъекта персональных данных или его представителя.

Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Если в обращении (запросе) субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями Закона о персональных данных все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с ч. 8 ст. 14 Закона о персональных данных, в том числе если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении (запросе) субъекта персональных данных или его представителя либо Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения запроса.

При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;
- оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных или иными федеральными законами;
- иное не предусмотрено другим соглашением между Оператором и субъектом персональных данных.